

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS
KLAIPĖDOS MIESTO LENGVOSIOS ATLETIKOS MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL BĮ KLAIPĖDOS MIESTO LENGVOSIOS ATLETIKOS MOKYKLOS 2026-2027
MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO PATVIRTINIMO**

2026 m. d. Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinių sporto mokymo įstaigų sportinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto 2022 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. AD1-1044 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinių sporto mokymo įstaigų sportinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktualia redakcija) 55 punktu, BĮ Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokyklos nuostatų, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. rugsėjo 26 d. sprendimu Nr. T2-347 „Dėl biudžetinės įstaigos Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokyklos nuostatų patvirtinimo“ 22.8 papunkčiu,

t v i r t i n u BĮ Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokyklos 2026 – 2027 mokslo metų ugdymo planą (pridedama).

Direktorius

Darius Raišutis

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Giedrė Jurevičienė tel. +370 (603) 13138, el. p. giedre.jureviciene@klaipedoslam.lt

BĮ KLAIPĖDOS MIESTO LENGVOSIOS ATLETIKOS MOKYKLOS UGDYMO PLANAS 2026–2027 MOKSLO METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. BĮ Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokyklos (toliau – Mokykla) 2026-2027 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo, neformaliojo bei asmenų su negalia ugdymo programų įgyvendinimą.
2. Ugdymo planas derinamas su Sporto, jaunimo ir bendruomenės reikalų skyriaus vedėju bei tvirtinamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.
3. Ugdymo planas 2026-2027 mokslo metams parengtas vadovaujantis:
 - 3.1. Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinių sporto mokymo įstaigų sportinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. AD1-1044 (aktualia redakcija) (toliau – Aprašas);
 - 3.2. Lietuvos higienos normomis HN-20:2018 „Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintomis LR Sveikatos apsaugos ministro 2012 m. birželio 25 d. įsakymu Nr.V-599 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 20:2018 „neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (LR Sveikatos apsaugos ministro 2018 m. birželio 15 d. įsakymo Nr. V-696 redakcija);
 - 3.3. Mokyklos strateginiu veiklos planu;
 - 3.4. kitais Mokyklos teisės aktais, nustatančiais įstaigos veiklą, ugdymą, vertinimą ir kt.
4. Ugdymo planas gali būti vieną kartą koreguojamas per mokslo metus, atsižvelgiant į ugdymo proceso metu išskylančius pokyčius, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 d.
5. Ugdymo plano prioritetas – Mokykloje sportininkų ugdymo procesą organizuoti atsižvelgiant į bendruosius pilnaverčio šalies piliečio ugdymo reikalavimus, žmogaus fizinių ir psichinių savybių raidos dėsningumus, lyties ir amžiaus zonas, kada pasiekiami geriausi lengvosios atletikos sporto šakos rezultatai.
6. Mokykla įgyvendina šias ugdymo programas:
 - 6.1. Formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo programas:
 - 6.1.1. pradinio rengimo (toliau – PR);
 - 6.1.2. meistriškumo ugdymo (toliau – MU);
 - 6.1.3. meistriškumo tobulinimo (toliau – MT);
 - 6.1.4. aukšto meistriškumo (toliau – AM).
 - 6.2. Neformalaus ugdymo programą (toliau – NU).
 - 6.3. Asmenų su negalia ugdymo programą (toliau – NĮU).

II. SPORTO MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokykla yra biudžetinė Klaipėdos miesto savivaldybės įstaiga, kurios veiklos tikslas – per sportą skatinti vaikų ir jaunimo saviraišką rengti sportininkus, sugebančius deramai atstovauti Klaipėdos miestui šalies čempionatuose ir pirmenybėse Lietuvai pasaulio ir Europos čempionatuose.
8. Mokyklos uždaviniai:
 - 8.1. pagal savo veiklos sritis įgyvendinti Klaipėdos miesto savivaldybės kūno kultūros ir sporto plėtros programą;

- 8.2. sukurti ugdymui palankų psichologinį klimatą ir ugdymo erdvę, sudaryti sąlygas vaikams ir jaunimui pasirinkti Mokykloje kultivuojamą sporto šaką, ieškoti talentingų sportininkų, vykdyti jų atranką ir ugdymą, dalyvauti kuriant sportui gabių vaikų ugdymo sistemą;
- 8.3. taikyti ugdymo metodus, atitinkančius sportininko amžiaus tarpsnio ir individualius ypatumus, ugdymo srities specifiką;
- 8.4. užtikrinti ugdymo kokybę įgyvendinant sportinio ugdymo krypties programas;
- 8.5. nuosekliai didinti pratybų, krūvių ir sporto varžybų mastą;
- 8.6. vykdyti vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų sportininkų optimalų bendrąjį ir specialųjį fizinį rengimą, orientavimą į vieną ar kitą sporto šaką;
- 8.7. pritaikyti šiuolaikinius sporto mokslo laimėjimus siekiant aukštų sporto rezultatų;
- 8.8. įgyvendinti asmenų su negalia integracijos per fizinį aktyvumą ir sportą programas;
- 8.9. sudaryti sąlygas fizinio aktyvumo ir sporto plėtotei įvairaus amžiaus žmonėms pagal pomėgius.
9. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimo vertinimo kriterijai:
 - 9.1. Mokykloje rengiamų sporto varžybų skaičius;
 - 9.2. skaičius Mokyklos sportininkų, dalyvaujančių Mokyklos rengiamuose sporto renginiuose;
 - 9.3. skaičius Mokyklos sportininkų, dalyvaujančių Klaipėdos miesto, Lietuvos, Europos ir pasaulio čempionatuose bei tarptautinėse varžybose;
 - 9.4. skaičius Mokyklos sportininkų, dalyvaujančių aukšto meistriškumo sporto treniruočių stovyklose;
 - 9.5. grupių ir sportininkų skaičius Mokykloje;
 - 9.6. optimalios sąlygos sportininkų ugdymui (treniruočių tvarkaraštis, aplinka, inventorių);
 - 9.7. sportininkų pasiekimai (respublikinių ir miesto varžybų bei čempionatų nugalėtojų ir prizininkų skaičius, šalies rinktinės narių skaičius, sportininkų skaičius, kuriems suteiktos meistriškumo pakopos (toliau – MP);
 - 9.8. Mokykloje dirbančių trenerių kvalifikacijos tobulinimas.
10. Ugdymo plano tikslas – nustatyti formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo, neformaliojo bei asmenų su negalia sportinio ugdymo programų vykdymo bendruosius reikalavimus, kad kiekvienas ugdytinis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.
11. Ugdymo plano uždaviniai (įgyvendinimo vertinimo kriterijai):
 - 11.1. apibrėžti sportinio ugdymo programos etapo apimtį, skirtą ugdymo programai įgyvendinti (suformuotos ugdymo grupės pagal patvirtintas ugdymo grupes/programas);
 - 11.2. numatyti gaires ugdymo turinio formavimui ir jo įgyvendinimui, atsižvelgiant į sportininkų amžių bei individualius poreikius (sportinio ugdymo turinio planavimas, atsižvelgiant į sportininko amžių, fizinį, techninį ir specialųjį rengimą).

III. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

12. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia Mokykloje rugsėjo 1 d., o naujai suformuotų pradinio rengimo pirmų metų sportinio ir (ar) neformalaus ugdymo grupių – spalio 1d.
13. Ugdymo proceso trukmė savaitėmis per metus:
 - 13.1. PR pirmų (toliau-PR1) sportinio ugdymo metų grupėms – 40 savaičių, kaip nurodyta šio ugdymo plano 52.1. papunktyje;
 - 13.2. PR antrų (toliau-PR2) sportinio ugdymo metų grupėms – 44 savaitės, kaip nurodyta šio ugdymo plano 52.1. papunktyje;
 - 13.3. MU grupėms – 44 savaitės, kaip nurodyta šio ugdymo plano 52.2. papunktyje;
 - 13.4. MT grupėms – 44 savaitės, kaip nurodyta šio ugdymo plano 52.3. papunktyje;
 - 13.5. AM grupėms – 44 savaitės, kaip nurodyta šio ugdymo plano 52.3. papunktyje;
 - 13.6. NU grupėms – 44 savaitės, kaip nurodyta šio ugdymo plano 52.1. papunktyje;
 - 13.7. NĮU grupėms – 40 savaičių, kaip nurodyta šio ugdymo plano 52.1. papunktyje.
14. Pagrindinės ugdymo formos yra: mokomoji treniruotė, kuri apima teorines bei praktines pratybas, kontrolinių normatyvų ir testų laikymą, varžybos ir stovyklos. Treneris vieną ar kitą formą pasirenka atsižvelgdamas į sportininko meistriškumo lygį, rungties specifiką bei metodinius reikalavimus.

15. Teorinis ugdymas apima bendruosius kūno kultūros, sveikos gyvensenos, racionalios darbotvarkės, mitybos reikalavimus, asmens higienos taisykles ir savisekos principus, elgesio ir kultūros žinias, fizinių pratimų įtaką atskirų organų ir sistemų veiklai, bendrųjų treniruočių dėsninumus, sporto varžybų taisyklių nagrinėjimą ir suvokimą.
16. Praktinis ugdymas apima bendrąją ir specialiąją fizinę, techninę, taktinę ir psichologinę sportininko rengimą, o jo metu įgyti įgūdžiai realizuojami per sporto varžybas.
17. Ugdymas organizuojamas sportininkų laisvalaikio: darbo dienomis po pamokų, poilsio ir švenčių dienomis, per mokinių atostogas, atsižvelgiant į varžybų kalendorių bei patvirtintus treniruočių tvarkaraščius.
18. Teorinis ir praktinis ugdymas vyksta 6 dienas per savaitę, laikantis Mokyklos direktoriaus patvirtinto darbo grafiko. Teorinio mokymo ir pratybų trukmę akademinėmis valandomis nustato treneris, atsižvelgdamas į ugdymo sportinės grupės meistriškumo lygį, rungties specifiką bei metodinius reikalavimus. Teoriniam ugdymui negali būti skiriama daugiau kaip 30 proc. grupės ugdymo skirtų valandų, vienai kontaktinei akademiniai ugdymo valandai pasirengti skiriama 15 min.
19. Dalyvavimas planinėse sporto varžybose (oficialus varžybų laikas) stovyklose ir kitose ugdymo veiklose su savo sportininkais įskaitomas į trenerio darbo krūvį.
20. Bendras fizinis parengimas organizuojamas pereinamuoju ir parengiamuoju laikotarpiu, prieš priešvaržybinių laikotarpį.
21. Treniruočių trukmę, laiką ir vietą nurodo treniruočių tvarkaraščiai, o dalyvavimą varžybose – oficialiai varžybų vykdytojų paskelbti varžybų protokolai.
22. Treniruočių laikas:

Savaitės diena	Treniruotės pradžia	Treniruotės pabaiga
Pirmadienis – Penktadienis	8:00	12:00
	14:00	20:00
Šeštadienis	9:00	15:00

23. Mokinių rudens, žiemos, pavasario, vasaros, papildomų atostogų metu treniruotės sportininkams gali būti vykdomos rytinėmis valandomis, treniruočių tvarkaraštį keičiant pagal trenerių pateiktą grafiką.
24. Sportininkų atostogos planuojamos atsižvelgiant į patvirtintą mokyklos varžybų ir (ar) stovyklų kalendorių, mokinių vasaros atostogas bei ugdymo grupės trenerio (-ių) atostogas.
25. Treniruočių metu treneris privalo užtikrinti sportininkų žymėjimąsi ir mokomojo sportinio darbo krūvio plano ir apskaitos pildymą Klaipėdos miesto savivaldybės įdiegtoje sportuojančių vaikų elektroninėje lankomumo sistemoje www.sportas.klaipeda.lt
26. Oro temperatūrai esant 15 laipsnių šalčio ar žemesnei, treniruotės nevyksta 1-5 klasių mokiniams, esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6-12 klasių mokiniams. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo proceso dienų skaičių.
27. Treneriui išvykus į stovyklą ar varžybas su vienu ar keliais sportinio ugdymo grupės ugdytiniais, likusiems ugdytiniais suteikiama galimybė sportuoti kito trenerio panašaus amžiaus ir meistriškumo sportinio ugdymo grupėse.
28. Sportininkai atleidžiami nuo treniruočių dėl traumos ar ligos esant sveikatos priežiūros įstaigos pažymai.
29. Mokykla rengia edukacinius užsiėmimus Klaipėdos miesto mokyklų mokiniams, pagal galimybes dalyvauja miesto masiniuose ir sportas visiems renginiuose.
30. Ugdymo procesui užtikrinti naudojamos sporto bazės, su juose esančiais lengvosios atletikos rungčių sektoriais, sporto salėmis, aikštynais. Teorinio ir praktinio ugdymo aplinka turi būti saugi ir higieniška. Įranga, inventorių ir sporto bazės turi atitikti šiuolaikinio sportinio ugdymo proceso poreikius ir reikalavimus.
31. Pagrindinės treniruočių vietos:
 - 31.1. Lengvosios atletikos maniežas ir metimų aikštynas;
 - 31.2. Klaipėdos miesto centrinis stadionas;
 - 31.3. I Melnragė (prie pagrindinio įėjimo);
 - 31.4. II Melnragė (prie gelbėjimo posto);

- 31.5. Giruliai (prie pagrindinio įėjimo);
- 31.6. Smiltynė (prie Naujosios perkėlos);
- 31.7. Vasaros estrada;
- 31.8. Baseinas;
- 31.9. Kitos sportavimui pritaikytos miesto sporto bazės ir viešosios erdvės.
- 32. Laikini treniruočių laiko ir vietos pakeitimai galimi vadovaujantis Mokyklos direktoriaus patvirtintu Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokyklos mokomojo sportinio darbo organizavimo, treniruočių vietos keitimo ir kontrolės tvarkos aprašu (aktualia redakcija).
- 33. Esant poreikiui, treneris gali aukšto sportinio meistriškumo sportininkui sudaryti individualų treniruočių planą, kurį suderina su Mokyklos direktoriaus pavaduotoju ugdymui arba jį pavaduojančiu asmeniu.
- 34. Pagal sportinio ugdymo programas ugdomų sportininkų sportiniai pasiekimai vertinami mokslo metų pradžioje, sudarant sportinio ugdymo grupes, mokslo metų pabaigoje ir, esant poreikiui, bet kuriuo metu mokslo metais ir galioja iki einamųjų mokslo metų pabaigos. Pasiekimų vertinimą vykdo Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija (toliau-Komisija).
- 35. Sportininkų fizinio ir techninio pasirengimo nustatymą ir įvertinimą Komisija vykdo ne mažiau kaip du kartus per metus, einamųjų mokslo metų spalio ir kovo mėnesiais, pagal kontrolinius fizinio ir techninio pasirengimo testus, fiksuojant rezultatus.
- 36. Sportininko ugdymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Aprašu:
 - 36.1. PR grupių sportininkų pasiekimai vertinami pagal mokomosios grupės stabilumą, testavimo rezultatus bei dalyvavimą varžybose; ne rečiau kaip du kartus per metus – pasibaigus žiemos sezonui ir mokslo metų pabaigoje.
 - 36.2. MU, MT ir AM grupių ugdytinių sportinių pasiekimų vertinimas atliekamas vadovaujantis meistriškumo rodikliais, o jų meistriškumo pakopos tvirtinamos Mokyklos direktoriaus įsakymu, remiantis nacionalinės ir (ar) tarptautinės lengvosios atletikos federacijų varžybų kalendoriuose įtrauktų varžybų oficialiai paskelbtų protokolų duomenimis.
- 37. Sportininkams, baigusiems Mokyklą, išduodami formaliojo švietimo papildančio ir / ar neformaliojo sportinio ugdymo programų pažymėjimai.
- 38. Ugdymo grupės sudaromos mokslo metams vadovaujantis Aprašu pagal ugdytinio amžių ir pasiektą meistriškumo pakopą.
- 39. Tų pačių ugdymo programos etapo metų formuojamoms grupėms kontaktinių-akademinių ugdymo valandų skaičius gali skirtis ne daugiau kaip 20 proc.
 - 39.1. Ugdomų sportininkų žemesnis sportinio meistriškumo lygis pagal MP rodiklius;
 - 39.2. Daugiau kaip 50 proc. pagrindinės grupės sudaro jaunesnio amžiaus ugdytinių.
- 40. Treneriams, vykdantiems neformalų bei vaikų su negalia sportinį ugdymą, gali būti skiriama nuo 2 iki 6 kontaktinių akademinių ugdymo valandų. Treneris prie sportinio ugdymo grupės gali formuoti vieną arba kelias neformaliojo ugdymo grupes.
- 41. Trenerio mokomojo sportinio darbo kontrolė vykdoma vadovaujantis Mokyklos direktoriaus patvirtintu Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokyklos mokomojo sportinio darbo organizavimo, treniruočių vietos keitimo ir kontrolės tvarkos aprašu (aktualia redakcija).
- 42. Su viena sportinio ugdymo grupe gali dirbti 1-2 treneriai arba vienas treneris kartu su vienu fizinio aktyvumo specialistu. Vienas treneris kartu su vienu fizinio aktyvumo specialistu su sportinio ugdymo grupe turi dirbti ne mažiau kaip 2 kartus per savaitę, neviršijant Aprašo 3 priede ugdymo grupei nustatyto kontaktinių akademinių ugdymo valandų skaičiaus.
- 43. Lietuvos antidopingo agentūrai priėmus sprendimą diskvalifikuoti trenerį, Mokyklą, vadovaudamasi galiojančiais teisės aktais, nutraukia darbo sutartį su Treneriu.

III. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIU BŪDU

- 44. Paskelbus Lietuvos Respublikoje nepaprastąją padėtį arba karantiną, ugdymo procesas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu. Treneris, norintis dirbti nuotoliniu būdu, teikia įstaigos vadovui prašymą, kuriame nurodo nuotolinio darbo vietą, trukmę bei laiką.
- 45. Asmuo, dirbantis nuotoliniu būdu, privalo vadovautis LR bei įstaigos teisės aktais, reglamentuojančias asmenų duomenų apsaugą.

46. Treneris, pradėdamas dirbti pateikia mokyklos administracijai sportininkų arba jų tėvų (jeigu sportininkai nepilnamečiai) elektroniniu paštu ar mobiliaisiais įrenginiais patvirtintus sutikimus dalyvauti treniruotėse nuotoliniu būdu (turi būti pateikta taip, kad būtų galima identifikuoti laiško siuntėją ir matyti laiško turinį).
47. Treneris parengia ir pateikia administracijai savaitinį darbo nuotoliniu būdu planą, kuriame nurodo, kaip paskirstomas jo darbo laikas pagal tarifikuotas darbo valandas, t. y. laikas pasiruošti treniruotėms, informacijos rinkimui, komunikacijai, konsultavimui, tiesioginiam treniruotės vedimui naudojantis elektroninėmis priemonėmis, ataskaitų rengimui ir kt.
48. Ugdymo proceso vykdymas:
 - 48.1. treneris rengia savaitinius treniruočių planus-programas skaitmenine forma (aprašymai, iliustracijos, video medžiaga ir kt.), pateikia jas sportininkams ir (ar) jų tėveliams elektroniniu būdu (el. paštu ar mobiliaisiais įrenginiais).
 - 48.2. treneris užtikrina, kad sportininkai ir (ar) jų tėveliai elektroniniu būdu (el. paštu ar mobiliaisiais įrenginiais) patvirtintų treniruočių programos gavimą, informuotų apie dalyvavimą/nedalyvavimą treniruotėje ir t.t.
 - 48.3. teikia rekomendacijas dėl programų įgyvendinimo, konsultuoja sportininkus su tuo susijusiais klausimais, vykdo video treniruotes (įvairiomis technologinėmis priemonėmis).
49. Ugdymo proceso ataskaitos teikimo būdai:
 - 49.1. treneris paskutinę savaitės darbo dieną mokyklos administracijos nurodytu el. p. pateikia darbo nuotoliniu būdu ataskaitą, kurioje nurodoma kvietimą dalyvauti treniruotėje gavę sportininkai ir treniruotės programą atlikę sportininkai (word, excel, pdf failas).
 - 49.2. pateikiamos el. laiškų ar mobiliaisiais įrenginiais siųstų pranešimų kopijos taip, kad būtų galima identifikuoti siuntėją, gavėjus ir matyti laiškų turinį.
 - 49.3. turi būti nurodytas savaitinių treniruočių skaičius, pateikta informacija apie sportininkų treniruočių lankomumo grafikas.
 - 49.4. pateikia el. laiškų ar mobiliaisiais įrenginiais iš sportininkų ir (ar) jų tėvėlių gautą tekstinę, vaizdinę (video, foto) medžiagą, nuorodas į išorinius serverius ar kitokią skaitmeninę.
50. Paskelbus Lietuvos Respublikoje nepaprastąją padėtį arba karantiną, mokomųjų treniruočių stovyklos ir varžybos nukeliamos vėlesniam laikui apie tai paskelbiant atskiru mokyklos direktoriaus įsakymu.

IV. FORMALŲJŲ ŠVIETIMĄ PAPILDANČIO SPORTINIO UGDYMO, NEFORMALUS BEI NEĮGALIJŲ UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

51. Formalųjų švietimą papildančio sportinio ugdymo, neformalaus bei asmenų su negalia sportinio ugdymo programų įgyvendinimo priemonės:
 - 51.1. sporto treniruotės (praktinis ugdymas);
 - 51.2. paskaitos, seminarai, diskusijos, pamokos ar pan. (teorinis ugdymas);
 - 51.3. sporto varžybos;
 - 51.4. aukšto meistriškumo sporto stovyklos;
 - 51.5. vasaros užimtumo sporto stovyklos;
 - 51.6. kontrolinių normatyvų ir testų laikymas.
52. Ugdymui skiriamų kontaktinių akademinių ugdymo valandų skaičius per savaitę, metus, ugdymo proceso trukmė ir laikotarpis :
 - 52.1. PR, NU ir NĮU programoms įgyvendinti:

Lengvoji atletika	Vienos grupės kontaktinių akademinių ugdymo valandų skaičius per savaitę, metus, ugdymo proceso trukmė, laikotarpis			
	PR1	PR2	NU	NĮU
Iš viso ugdymo valandų per savaitę	9 val.	9 val.	2-6 val.	2 val.
Iš viso ugdymo valandų per metus	360 val.	396 val.	88-264 val.	88 val.
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	40 sav.	44 sav.	44 sav.	40 sav.
Ugdymo laikotarpis	2026-09-01 – 2027-06-04	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-06-05
Ugdymo laikotarpis naujai	2026-10-01 -		2026-10-01 –	

formuojamoms grupėms	2026-07-03		2026-07-03	
----------------------	------------	--	------------	--

52.2. MU programoms įgyvendinti:

Lengvoji atletika	Vienos grupės kontaktinių akademinių ugdymo valandų skaičius per savaitę, metus, ugdymo proceso trukmė, laikotarpis			
	MU1	MU2	MU3	MU4
Iš viso ugdymo valandų per savaitę	10 val.	12 val.	14 val.	16 val.
Iš viso ugdymo valandų per metus	440 val.	528 val.	616 val.	704 val.
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	44 sav.	44 sav.	44 sav.	44 sav.
Ugdymo laikotarpis	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03

52.3. MT ir AM programoms įgyvendinti:

Lengvoji atletika	Vienos grupės kontaktinių akademinių ugdymo valandų skaičius per savaitę, metus, ugdymo proceso trukmė, laikotarpis						
	MT1	MT2	MT3	MT4	AM1	AM2	AM3
Iš viso ugdymo valandų per savaitę	18 val.	20 val.	22 val.	24 val.	26 val.	26 val.	26 val.
Iš viso ugdymo valandų per metus	792 val.	880 val.	968 val.	1056 val.	1144 val.	1144 val.	1144 val.
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	44 sav.	44 sav.	44 sav.	44 sav.	44 sav.	44 sav.	44 sav.
Ugdymo laikotarpis	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03	2026-09-01 – 2027-07-03

53. Sportinio ugdymo grupės sudaromos vadovaujantis sportininkų MP rodikliais. Grupių minimalus ugdytinių skaičius, didžiausias leistinas papildomų ugdytinių skaičius bei ugdytinių amžius pagal ugdymo programos etapus nustatomi taip:

Ugdymo programos etapai	Minimalus ugdytinių skaičius grupėje	Didžiausias papildomas ugdytinių skaičius	Ugdytinių amžius
NU	Ne mažiau kaip 12	8	
NJU	Nuo 4 iki 8	-	
PR1	Ne mažiau kaip 12	8	7-11 metų (gimę 2019-2015 m.)
PR1 (metimai)	Ne mažiau kaip 9	8	Iki 12 metų (gimę iki 2014 m.)
PR2	Ne mažiau kaip 11	8	9-12 metų (gimę 2017-2014 m.)
PR2 (metimai)	Ne mažiau kaip 9	8	9-13 metų (gimę 2017-2013 m.)
MU1	Ne mažiau kaip 10	6	10-12 metų (gimę 2016-2014 m.)
MU1 (metimai)	Ne mažiau kaip 8	6	10-13 metų (gimę 2016-2013 m.)
MU2	Ne mažiau kaip 10	6	11-13 metų (gimę 2015-2013 m.)
MU2 (metimai)	Ne mažiau kaip 8	6	11-13 metų (gimę 2015-2013 m.)
MU3	Ne mažiau kaip 9	6	12-14 metų (gimę 2014-2012 m.)
MU3 (metimai)	Ne mažiau kaip 7	6	12-14 metų (gimę 2014-2012 m.)
MU4	Ne mažiau kaip 8	6	13-15 metų (gimę 2013-2011 m.)
MU4 (metimai)	Ne mažiau kaip 7	6	13-15 metų (gimę 2013-2011 m.)
MT1	Ne mažiau kaip 7	6	14-16 metų (gimę 2012-2010 m.)
MT1 (metimai)	Ne mažiau kaip 6	6	14-16 metų (gimę 2012-2010 m.)
MT2	Ne mažiau kaip 6	6	15-17 metų (gimę 2011-2009 m.)
MT2 (metimai)	Ne mažiau kaip 6	6	15-17 metų (gimę 2011-2009 m.)

MT3	Ne mažiau kaip 5	6	16-18 metų (gimę 2010-2008 m.)
MT3 (metimai)	Ne mažiau kaip 5	6	16-18 metų (gimę 2010-2008 m.)
MT4	Ne mažiau kaip 4	6	17-19 metų (gimę 2009-2007 m.)
MT4 (metimai)	Ne mažiau kaip 4	6	17-19 metų (gimę 2009-2007 m.)
AM1	Ne mažiau kaip 2	2	17 ir vyresni (gimę 2009 m. ir vyresni)
AM1 (metimai)	Ne mažiau kaip 2	2	17 ir vyresni (gimę 2009 m. ir vyresni)
AM2	Ne mažiau kaip 2	2	18 ir vyresni (gimę 2008 m. ir vyresni)
AM2 (metimai)	Ne mažiau kaip 2	2	18 ir vyresni (gimę 2008 m. ir vyresni)
AM3	Ne mažiau kaip 2	2	19 ir vyresni (gimę 2007 m. ir vyresni)
AM3 (metimai)	Ne mažiau kaip 2	2	18 ir vyresni (gimę 2008 m. ir vyresni)

54. Varžyboms skiriamų dienų skaičius per mokslo metus, vadovaujantis Mokyklos varžybų kalendoriumi:
- 54.1. PR grupėms – ne mažiau 4 dienų;
 - 54.2. MU grupėms – ne mažiau 10 dienų;
 - 54.3. MT grupėms – ne mažiau 15 dienų;
 - 54.4. AM grupėms – ne mažiau 15 dienų.
55. Aukšto meistriškumo bei vasaros užimtumo sporto stovyklos organizuojamos pagal Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokyklos sporto treniruočių stovyklų organizavimo ir aprūpinimo sportinėmis aprangomis tvarkos aprašo aktualią redakciją.
56. Formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo programų grupių ugdytiniais turi būti vykdomos ne mažiau kaip 2 aukšto meistriškumo sporto treniruočių stovyklos per mokslo metus, skirtos pasiruošti sezonui, stovyklos trukmė nuo 5 iki 14 dienų, atsižvelgiant į sportininkų amžiaus grupes (jaunučiai, jaunieji, jaunimas), o sportininkams sulaukusiems 19 ir daugiau metų – ne mažiau kaip 2 stovyklos per mokslo metus nuo 5 iki 14 dienų.
57. Planuojamas formuojamų grupių skaičius:
- 57.1. PR – 12 grupių;
 - 57.2. MU – 4 grupės;
 - 57.3. MT – 16 grupių;
 - 57.4. AM – 1 grupė;
 - 57.5. NU – 3 grupės;
 - 57.6. NĮU – 2 grupės.
58. Asmenų su negalia ir sportininkų sulaukusių 19 ir daugiau metų sportinio ugdymo grupės formuojamos atsižvelgiant į sporto infrastruktūrą, turimas priemones ir trenerių kvalifikaciją.

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Sporto, jaunimo ir bendruomenės reikalų skyrius

(parašas)

(data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Giedrė Jurevičienė, Taikos pr. 54, LT-91223 Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BĮ KLAIPĖDOS MIESTO LENGVOSIOS ATLETIKOS MOKYKLOS 2026-2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-30 Nr. V-159
Adresatas	–
Dokumentą derino	Vedėjas Vytautas Beitas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-30 14:10:05
Dokumentą pasirašė	Direktorius Darius Raišutis
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-30 15:17:38
Registratorius	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Giedrė Jurevičienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-30 16:40:05
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-10-02 atspausdino Sporto vadybininkė Vilmantė Gruodytė

Nuorašas tikras
 Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokykla
 2026-10-02