

BĮ KLAIPĖDOS MIESTO LENGVOSIOS ATLETIKOS MOKYKLOS 2014-2016 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. BĮ Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokyklos (toliau – Mokyklos) kovos su korupcija programa (toliau – programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis. Programa skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti BĮ Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokykloje.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių Mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos paskirtis – intensyvuoti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Mokykloje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

4. BĮ Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokykla – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti Lietuvos Respublikos įstatymais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus, Sporto ir kūno kultūros skyriaus vedėjo įsakymais. Mokykla vadovaujasi sporto mokymo įstaigų bendraisiais nuostatais, vidaus įsakymais bei Mokyklos nuostatais.

5. Pagrindinė veikla – teikti neformalaus ugdymo paslaugas asmenims iki 19 metų.

6. Mokiniai į Mokyklą priimami vadovaujantis Mokyklos nuostatais.

7. Centrinėje Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbiamos supaprastintos Mokyklos pagrindinės mažos vertės viešųjų pirkimų taisyklės.

8. Direktorius teikia privačių interesų, gyventojų turto deklaracijas įstatymų nustatyta tvarka.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

9. Programos tikslai:

9.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

9.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Mokykloje;

10. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

10.1. užtikrinti efektyvų korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimą bei administravimą;

10.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Mokyklos bendruomenei;

10.3. Skatinti bendruomenę aktyviai dalyvauti Mokyklos savivaldoje.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

11. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

11.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimais.

11.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.

11.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam pagalbą.

11.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

12. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Mokyklos direktorius.

13. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

14. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už programos įgyvendinimą.

15. Mokyklos prevencijos programą tvirtina mokyklos direktorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

18. Programa ir Programos priemonių įgyvendinimo planas skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos internetinėje svetainėje.

19. Programos priemones įgyvendina Mokyklos direktorius, direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę ir kiti atsakingi asmenys, įrašyti į Programos priemonių planą.

PATVIRTINTA
BĮ Klaipėdos miesto lengvosios atletikos
mokyklos direktoriaus 2014 m. birželio 30 d.
įsakymu Nr. V - 66

**BĮ KLAIPĖDOS MIESTO LENGVOSIOS ATLETIKOS MOKYKLOS
2014-2016 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojas
1.	Patvirtinti kovos su korupcija programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	2014 m. I pusmetis	Direktorius
2.	Paskelbti kovos su korupcija programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą internetinėje svetainėje.	2014 m. I pusmetis	Direktorius
3.	Privalomos informacijos apie mokamas paslaugas mokyklos klientams ir mokiniams pateikimo užtikrinimas. Skelbti internetinėje svetainėje.	Nuolat	Igaliotas asmuo
4.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą.	Nuolat	Direktorius
5.	Skelbti įstaigos viešųjų pirkimų taisykles Centrinėje Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.	Po pakeitimo per 3 d.	Igaliotas asmuo
6.	Internetinėje svetainėje skelbti viešųjų pirkimų taisykles ir ataskaitą	Kasmet iki kovo 15 d.	Igaliotas asmuo
7.	Analizuoti ir teikti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos sporto sistemoje priemonių.	Nuolat	Darbuotojai