

## UGDYMO SUTARTIS

Klaipėda

**Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto lengvosios atletikos mokykla** (toliau – Įstaiga), į. k. 303212716, adresas Taikos pr. 54, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus **Dariaus Raišučio**, veikianti pagal Įstaigos nuostatus, ir Tėvas (globėjas, rūpintojas) (toliau – Vaiko atstovas), pateikęs prašymą \_\_\_\_\_  
(vieno iš Vaiko atstovų

vardas, pavardė, adresas, telefonas, elektroninio pašto adresas)

atstovaujantis \_\_\_\_\_

(vaiko vardas, pavardė ir asmens kodas

mokymo įstaiga, kurioje mokosi bei klasė)

interesus (toliau – Ugdytinio), sudarė šią sutartį.

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Įstaigos ir Vaiko atstovo susitarimas dėl ugdymo pagal lengvosios atletikos sporto šakos sportinio ugdymo programas (-ą).

### II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

#### 2. Įstaiga įsipareigoja:

- 2.1. ugdyti Ugdytinį pagal 1 punkte nurodytos sporto šakos sportinio ugdymo programas (-ą) ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo poreikius sportui;
- 2.2. užtikrinti sportinio ugdymo paslaugų teikimą pagal Ugdytinio pasirinktos sporto šakos sportinio ugdymo programas;
- 2.3. organizuoti sportinio ugdymo procesą vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais;
- 2.4. sudaryti sportininkui saugias ir sveikas sportinio ugdymo sąlygas užsiėmimų metu;
- 2.5. teikti Vaiko atstovui informaciją apie Ugdytinio ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, elgesį, lankomumą ir kitą su ugdymu susijusią informaciją;
- 2.6. užtikrinti, kad Ugdytinį ugdytų kvalifikuoti treneriai ir kiti specialistai;
- 2.7. padėti Ugdytiniui įgyvendinti įvairius jo sportinius interesus, formuoti dorovės ir sveikos gyvensenos pagrindus, lavinti gebėjimą jais vadovautis, diegti sportininkui darbštumo, atsakomybės, pilietiškumo, pasitikėjimo, savarankiškumo, atvirumo, iniciatyvumo ir reiklumo sau principus;
- 2.8. supažindinti Vaiko atstovą ir Ugdytinį su Įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais Įstaigos veiklą;
- 2.9. tvarkyti ir naudoti Ugdytinio asmens duomenis teisės aktų nustatyta tvarka įstaigos bei statistikos tikslais;
- 2.10. laiku informuoti Vaiko atstovą apie pasikeitusį mokesčių už Ugdytinio ugdymą.

#### 3. Vaiko atstovas įsipareigoja:

- 3.1. bendradarbiauti su treneriais ir kitais Įstaigos darbuotojais sprendžiant Ugdytinio ugdymo klausimus;
- 3.2. informuoti Įstaigą apie pasikeitusius kontaktinius duomenis;
- 3.3. Ugdytiniui susirgus ar ketinant neatvykti į Įstaigą, nedelsiant informuoti Įstaigos trenerį, nurodant neatvykimo priežastį ir laikotarpį;
- 3.4. užtikrinti, kad Ugdytinis:
  - 3.4.1. laikytųsi Įstaigos vidaus tvarkos taisyklių ir kitų dokumentų, reglamentuojančių Įstaigos veiklą;
  - 3.4.2. punktualiai ir reguliariai lankytų užsiėmimus, turėtų treniruotėms ir varžyboms reikalingą sportinę aprangą, dalyvautų Įstaigos organizuojamuose renginiuose;
  - 3.4.3. pagarbiai elgtųsi su kitais Įstaigos darbuotojais;
- 3.5. leisti Ugdytinio duomenis tvarkyti teisės aktų nustatyta tvarka;
- 3.6. neprieštarauja, kad esant poreikiui, ugdymas būtų vykdomas nuotoliniu būdu.

- 3.7. **iki einamojo mėnesio 25 d.** sumokėti Įstaigai Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatytą mėnesinį mokesį (toliau – Mokestis);
- 3.8. atlyginti Įstaigai dėl Ugdytinio kaltės padarytą žalą;
- 3.9. Ugdytinis kasmet tikrinasi sveikatą ir nedelsiant informuoti Įstaigą apie Ugdytinio sveikatos sutrikimus, į kuriuos turėtų atsižvelgti Įstaigos darbuotojai.

### III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4. Sutartis įsigalioja nuo \_\_\_\_\_ ir galioja:
- 4.1. iki Ugdytinio pasirinktos sporto šakos sportinio ugdymo programų baigimo;
- 4.2. iki sutarties nutraukimo.
5. Atskiru šalių susitarimu Sutartis gali būti pakoreguota ir (ar) papildyta. Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami priedu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.
6. Sutartis gali būti nutraukta:
- 6.1. Ugdytiniui 1 mėnesį be pateisiamos priežasties nelankant Įstaigos bei neišpėjus Įstaigos darbuotojų;
- 6.2. nustatyta tvarka nesumokėjus Mokesčio;
- 6.3. pažeidus Sutarties sąlygas;
- 6.4. abejų šalių susitarimu;
- 6.5. Ugdytinio iniciatyva. (jeigu Ugdytinis yra pilnametis).
7. Ugdytiniui baigus pasirinktos sporto šakos sportinio ugdymo programas, sutartis nutrūksta savaime.
8. Vaiko atstovas, inicijuojantis sutarties nutraukimą, ne vėliau nei prieš **vieną savaitę** pateikdamas prašymą, kuriame nurodo sutarties nutraukimo priežastį, informuoja Įstaigą apie sutarties nutraukimą ir visiškai atsiskaito su Įstaiga už ugdymo paslaugas iki prašymo dėl sutarties nutraukimo pateikimo dienos.

### IV. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

9. Priėmimo į Įstaigą administravimo, mokinių asmens bylų, žurnalų pildymo, įvairių pažymų išdavimo, ugdymo darbo organizavimo ir vykdymo, ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo, varžybų ir renginių Įstaigoje ir už jos ribų organizavimo ir vykdymo bei Sutarties sudarymo tikslu yra tvarkomi šie asmens duomenys: Vaiko atstovo vardas, pavardė, adresas, telefono Nr., elektroninio pašto adresas; Ugdytinio vardas, pavardė, asmens kodas (gimimo data), mokymo įstaiga, kurioje mokosi bei klasė, sporto šaka, pagal kurią norėtų mokytis vaikas, pažyma iš įstaigos apie vaikui suteiktą galiojančią meistriško pakopą, pažyma iš sveikatos priežiūros įstaigos; prašymo padavimo data, žyma apie priėmimą ar nepriėmimą. Atvaizdas, vaizdo bei garso įrašų duomenys tvarkomi įstaigos veiklos viešinimo, informacijos apie pasiekimus teikimo tikslais.
10. Asmens duomenys yra tvarkomi vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu. Sutikimo pagrindu tvarkomi atvaizdas, vaizdo bei garso įrašų duomenys. Sutikimas pasirašomas Vaiko atstovo ir pridedamas prie Sutarties.
11. Asmens duomenys bus saugomi Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
12. Asmens duomenys (atvaizdas ir vaizdo įrašai) gali būti teikiami tretiesiems asmenims: Lietuvos sporto federacijoms, Klaipėdos miesto savivaldybei.

### V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Ginčai dėl sportinio ugdymo proceso organizavimo, įstaigos veiklos, Sutarties sąlygų pažeidimo sprendžiami Įstaigos taryboje, atskirais atvejais, dalyvaujant Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Sporto ir kūno kultūros skyriaus atstovui, arba sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
14. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Direktorius  
(pareigos)

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Darius Raišutis  
(vardas, pavardė)

Vaiko atstovas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)